

395497

**ACTA DE CONSTITUCIÓN DE LA
ASOCIACIÓN CULTURAL NUESTRA SEÑORA D. FÁTIMA**

Manizales
En Manizales - Caldas, a los 19 días del mes de Febrero del 2000,
siendo las 6:00 p.m., se reunieron en la Cll. 55 No.23-42 Ap. 302,
las siguientes personas: ROBERTO TORRES BALCAZAR, NESTOR NARANJO
PIZANO, JUAN FRANCISCO ARANGO MEJIA, CARLOS ARTURO OSPINA HERNANDEZ,
LUIS ANGEL MONTOYA MORENO, OMAR ARTURO PINZON ROCHA, EDUARDO MOJICA
GÓMEZ, GABRIEL EDUARDO ESCOBAR RAMIREZ, JUAN FRANCISCO OVALLE PINZON
Y MARIO ALONSO WALTEROS, todos mayores de edad, identificados como
aparece al pie de sus firmas y vecinos de Manizales, decidieron
nombrar a Roberto Torres Balcázar para que presidiera la reunión y
como Secretario a Néstor Naranjo Pizano y acordaron constituir una
sociedad civil, sin ánimo de lucro, cuyo objeto y funcionamiento
estará regido por los siguientes estatutos:

**CAPITULO I
DENOMINACIÓN, NATURALEZA, OBJETO Y DOMICILIO**

Artículo 1. **Nombre y Naturaleza de la Corporación.** Con el nombre de
"ASOCIACIÓN CULTURAL NUESTRA SEÑORA DE FÁTIMA", que también podrá
denominarse con la sigla ACNF, se constituye una corporación o
asociación civil, filantrópica y cultural, sin ánimo de lucro, que se
regirá por las normas del código civil colombiano, y las de los
presentes estatutos.

Artículo 2. **Objeto.** El objeto de esta asociación es la promoción,
financiación y realización de campañas cívicas, convenios, actos
publicitarios y culturales, publicaciones, conferencias y congresos
en favor de la Civilización Occidental y Cristiana y el Derecho
Natural, en especial la difusión del mensaje de Fátima. La Asociación
tendrá también un carácter filantrópico, promoviendo actividades de
naturaleza benéfica o social que directa o indirectamente concurren
a atenuar o eliminar las causas de tensión social, resolviendo
problemas de personas o categorías carentes de recursos; otorgando
becas, bolsas y ayuda material a las personas que se dediquen a
actividades afines con el objeto de la misma.

Artículo 3. **Domicilio.** Esta corporación tendrá su sede y domicilio
legal en la ciudad de Manizales-Caldas; pero podrá establecer
sucursales o núcleos de acción en otras ciudades del país, cuando así
lo disponga la Junta Directiva y en general podrá extender sus
actividades a todo el territorio de la República de Colombia. Su
dirección actual es Cll. 55 No.23-42 Ap. 302 en la ciudad de
Manizales-Caldas.

**CAPITULO II
SOCIOS Y ORGANISMOS DE LA INSTITUCIÓN**

Artículo 4. **Socios: requisitos, derechos, deberes, retiro y
suspensión:** a) son socios de esta corporación, los socios fundadores
y todas las personas que, sin distinción de ninguna naturaleza,

deseando cooperar en cualquier forma con el objeto y desarrollo de la Corporación, soliciten su admisión como socios de la Junta Directiva y sean aceptadas por la misma; b) Tendrán derecho a convocar Asambleas extraordinarias; a elegir, ser elegidos y a informarse del manejo de la entidad; todo dentro del marco estatutario de la misma; c) estarán obligados a asistir a las Asambleas y a atender los requerimientos de los diversos organismos de la Corporación, relacionados con los fines y objetivos de la misma; d) su retiro podrá ser voluntario mediante comunicación a la Junta Directiva, la cual también podrá determinar que pierda la calidad de socio quien no cumpla con sus deberes sin justa causa o manifieste desinterés por los fines de la Asociación; e) sólo no habrá suspensión cuando la determinación de retiro sea sujeta a reconsideración por petición expresa del infractor.

Artículo 5. **Organismos de la Institución.** Son organismos de la Institución los siguientes: a) la asamblea General de Socios; b) la Junta Directiva; c) el Presidente; d) el Tesorero; y e) el Revisor Fiscal.

CAPITULO III DE LA ASAMBLEA DE SOCIOS

Artículo 6. **Calidad de Socios.** Son socios de esta Corporación todas las personas que figuren como socios activos en el registro que al efecto debe llevar el Presidente.

Artículo 7. **Reunión de la Asamblea.** a) La asamblea General de Socios se reunirá anualmente en forma ordinaria, dentro de los cuatro primeros meses del año;

b) Podrá convocarse a Asamblea Extraordinaria en cualquier tiempo mediante citación de la Junta Directiva o de un número no inferior al 40% de los socios.

Artículo 8. **Convocatoria.** La convocatoria de la Asamblea se hará mediante aviso publicado en las carteleras de la sede y/o sedes de la Corporación o mediante comunicación personal dirigida a los socios, por lo menos con tres días de anticipación a la fecha de la reunión. Cuando se convoque una Asamblea Extraordinaria, se señalará en la convocatoria el objetivo de ella.

PARAGRAFO: Solamente podrán participar en la Asamblea los socios activos cuya inscripción esté vigente.

Artículo 9. **Presidencia, quórum y decisiones.** La Asamblea estará presidida por el Presidente de la Sociedad o por quien ella determine; podrá deliberar con cualquier número de socios que asistan y podrá tomar determinaciones por mayoría de votos, siempre que asista por lo menos la mitad del total de los socios.

Los socios podrán hacerse representar en la Asamblea, por otro socio, mediante comunicación escrita presentada al Secretario.
La elección de la Junta Directiva se hará por mayoría de votos.

PARAGRAFO: Si no hubiere quórum para decidir, se dará una espera de media hora y después de tal plazo habrá quórum decisorio, cualquiera que sea el número de los socios asistentes o debidamente representados.

Artículo 10. **Funciones de la Asamblea.** Serán funciones de la Asamblea: a) Elegir Junta Directiva, con sus suplentes respectivos, para períodos de dos (2) años, pudiendo ser reelegidos indefinidamente; b) aprobar el informe y el balance que debe rendir el Presidente, previa aprobación de los mismos por la Junta Directiva; c) elegir Revisor Fiscal y suplentes; d) modificar los presentes estatutos en dos sesiones diferentes con no menos de ocho (8) días de intervalo; e) tomar las medidas y disposiciones que no estén atribuidas a otro organismo.

CAPITULO IV DE LA JUNTA DIRECTIVA

Artículo 11. **Composición de la Junta.** La Junta Directiva estará formada por cuatro (5) socios con sus respectivos suplentes personales elegidos por la Asamblea. Hacen parte de la junta el presidente vicepresidente, secretario y tesorero

Artículo 12. **Reunión, quórum y decisiones de la Junta.** La Junta Directiva se reunirá una vez al mes o en la fecha que ella misma acuerde. No podrá actuar con menos de tres (3) de sus miembros y sus decisiones se tomarán por mayoría absoluta de votos.

Artículo 13. **Funciones de la Junta Directiva.** Corresponde a la Junta Directiva con exclusividad: (a) elegir y remover libremente su seno al Presidente, Vicepresidente y Tesorero, para períodos de dos (2) años, pudiendo ser reelegidos indefinidamente; b) señalar la orientación de la Asociación y fijar las normas sobre administración, dirección moral y gestión financiera de la Entidad; (c) crear todos los cargos necesarios para la buena marcha de la Asociación y fijar sus respectivas remuneraciones; (d) aceptar donaciones, asignaciones testamentarias y legados; (e) autorizar la compra, venta, gravamen y cualesquiera otros actos relacionados con la constitución de derecho reales sobre inmuebles; (f) autorizar o aprobar todo negocio, préstamo, acto y operación que valga más del equivalente a mil dólares M.L. (US\$1.000.00; g) decidir sobre la admisión y el retiro de socios y autorizar a estos o a quienes cooperen voluntariamente con la entidad a portar sus escudos y distintivos en general; h) aprobar el informe y el balance elaborado por el Presidente y Tesorero y presentarlos a la Asamblea; (y) designar el Secretario de la Junta, el cual podrá ser o no miembro de la misma, pero deberá ser socio de esta Asociación y tendrá el carácter de Secretario de ésta; j) determinar la inversión de los fondos de la Asociación; k) adoptar todas las medidas que sean necesarias para la buena marcha de la Asociación y que no estén asignadas expresamente por los estatutos a otra corporación o funcionario; (l) autorizar al Presidente o Tesorero

para la apertura de cuentas corrientes bancarias; 11) proponer la reforma de los estatutos a la Asamblea .

CAPITULO V PRESIDENTE Y OTROS FUNCIONARIOS

4) ARTICULO 14. **Presidente.** El Presidente de la Asociación, elegido de su seno por la Junta Directiva, será el representante legal de la Entidad, presidirá las Asambleas de Socios y la Junta Directiva, y tendrá las funciones de que trata el artículo siguiente.

Articulo 15. **Funciones del Presidente.** Son funciones del Presidente: a) llevar la representación tanto jurídica como extrajudicial de la Sociedad y usar la firma de ésta; b) celebrar todos los actos, contratos y negocios necesarios, para la buena marcha de la Sociedad, dentro de las instrucciones dadas por la Junta Directiva; c) celebrar, previa autorización o con aprobación de la Junta, aquellas operaciones que requieren la intervención de ésta; d) tomar dinero en préstamo y dar en garantía los bienes de la Sociedad, debiendo tener autorización de la Junta Directiva cuando se constituyan gravámenes sobre inmuebles; e) constituir apoderados judiciales o extrajudiciales, revocar los poderes que haya conferido; iniciar las acciones, demandas o gestiones que sean necesarias y comparecer en juicio a nombre de la Corporación; f) transigir y comprometer los negocios sociales y desistir de las acciones que haya intentado; g) delegar parcialmente sus funciones dentro de los límites que fije la Junta Directiva.

2) ARTICULO 16. **Vicepresidente.** Este deberá cooperar con el Presidente de la Sociedad y lo reemplazará en sus faltas temporales y en las absolutas, hasta cuando la Junta elija nuevo Presidente.

Articulo 17. **Tesorero.** El tesorero tendrá las siguientes funciones: a) manejar con el visto bueno del Presidente y de los fondos de la Asociación recaudar las donaciones o contribuciones entregadas a la Asociación y expedir los recibos llevar o hacer su contabilidad; c) girar, aceptar y clase de instrumentos civiles o comerciales, negociales o no, abrir cuenta corriente y celebrar el contrato de cambio comercial en todas sus formas, con las limitaciones establecidas en estos estatutos; d) desempeñar las funciones que le señale la Junta Directiva.

Articulo 18. **Revisor Fiscal.** El Revisor Fiscal tendrá a su cargo, la inspección y vigilancia de los bienes y fondos de la Asociación; deberá revisar la contabilidad, vigilar la inversión de fondos y rendir ante la Asamblea un informe.

CAPITULO VI DEL SECRETARIO

Articulo 19. **Funciones del Secretario.** Son funciones del secretario: a) Tomar las actas de las sesiones de las Asambleas Generales y de la

Junta Directiva; b) tomar las listas de los socios de la institución y citarlos en las oportunidades estatutarias; c) citar por orden de la Presidencia, a las reuniones de Asamblea y Junta Directiva; d) las demás que le señalen los Estatutos y de la Junta Directiva.

CAPITULO VII

ACTAS, SERVICIOS DE LA JUNTA Y REFORMA DE LOS ESTATUTOS

Artículo 20. **Actas.** Las actuaciones de la Junta para los casos anteriormente expresados, se comprobarán por medio de las actas respectivas, que se autorizarán por el Presidente y el Secretario.

Artículo 21. **Servicios de la Junta.** Los servicios que presten los miembros de la Junta Directiva de la Asociación, serán gratuitos.

Artículo 22. **Reforma de Estatutos.** Los Estatutos de la Asociación sólo podrán ser reformados con el voto afirmativo de la mayoría absoluta de la Asamblea de Socios en dos (2) sesiones con ocho (8) días de intervalo.

CAPITULO VIII

EL PATRIMONIO

Artículo 23. **Patrimonio.** El patrimonio de la Sociedad se compone de: a) las donaciones voluntarias que se hagan a la Asociación bien sea por parte de los socios o de extraños; b) de los bienes que adquiera en lo sucesivo bien sean muebles o inmuebles, materiales o inmateriales y mediante cualquier titulo ya sea en forma gratuita u generosa

Artículo 24. **Duración y Disolución.** La duración será indefinida. Durante los primeros 10 años de existencia de esta asociación, contados a partir de la fecha de reconocimiento de la Personería Jurídica, será atribución privativa de los socios fundadores el decretar su disolución.

Artículo 25. **Liquidación.** Si por cualquier causa debe liquidarse esta Asociación, todos los bienes que en ese momento constituyen su patrimonio pasarán a ser de propiedad de la Corporación SOS Familia, o en su defecto, de cualquier entidad similar que determine la Junta Directiva.

Una vez aprobados los anteriores estatutos con el voto de todos los presentes, el Presidente pidió que se procediera a elección de Junta Directiva y Revisor Fiscal, al igual que se autorizó al Sr. Luis Angel Montoya Moreno y/o al Sr. Mario Alonso Walteros para que procedieran a las diligencias de registro en la Cámara de Comercio de Manizales y reconocimiento de la Personería Jurídica ante la Gobernación de Caldas.

La Secretaria Informó que fue propuesta la siguiente lista:

JUNTA DIRECTIVA

| Principales | Suplentes | |
|---------------------------------|--------------------------------|-----|
| Roberto Torres Balcazar | Eduardo Mojica Gómez | 202 |
| Mario Alonso Walteros | Luis Angel Montoya Moreno | 204 |
| Néstor Raúl Naranjo Pizano | Juan Francisco Ovalle Pinzón | 20 |
| Gabriel Eduardo Escobar Ramírez | Omar Arturo Pinzón Rocha | 20 |
| Juan Francisco Arango Mejía | Carlos Arturo Ospina Hernández | 20 |

REVISOR FISCAL

| Principales | Suplentes |
|-----------------------|------------------------------|
| Cosme Pérez Hernández | Víctor Sánchez no aced Acept |

Se procedió a la elección y lista obtuvo una votación unánime.

Seguidamente, los miembros de la Junta electiva deliberaron entre sí y eligieron por unanimidad los siguientes dignatarios:

Presidente: Roberto Torres Balcazar 101/201


Vicepresidente: Mario Alonso Walteros 203

Secretario: Néstor Raúl Naranjo Pizano 202

Tesorero: Juan Francisco Arango Mejía 204

Una vez hecha la elección de dignatarios, los presentes acordaron un receso de media hora para elaboración de la presente acta, la cual una vez redactada fue leída, aprobada unánimemente y cuyos signatarios aceptan con la presente el nombramiento en los diversos cargos.

No habiendo más puntos para tratar, el señor Presidente declaró cerrada la sesión a las 9:00 p.m.


Roberto Torres Balcazar
Presidente

C.C. No. 79'434.000 de Bogotá

Juan Francisco Arango Mejía

C.C. No. 8'353.017 de Medellín

Carlos Arturo Ospina Hernández

C.C. No. 19'207.470 de Bogotá

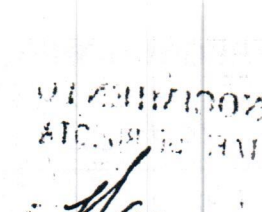
Mario Alonso Walteros

C.C. No. 79'404.124 de Bogotá

Gabriel Eduardo Escobar Ramírez

C.C. No. 79'456.785 de Bogotá

COSME PÉREZ HERNÁNDEZ
Revisor Fiscal-Principal
Mat. 1881-T


Néstor Raúl Naranjo Pizano
Secretario

C.C. No. 19'199.498 de Bogotá

Eduardo Mojica Gómez

C.C. No. 79'391.394 de Bogotá

Luis Angel Montoya Moreno

C.C. No. 70'125.708 de Medellín

Omar Arturo Pinzón Rocha

C.C. No. 19'467.180 de Bogotá

Juan Francisco Ovalle Pinzón

C.C. No. 79'906.135 de Bogotá

VÍCTOR SÁNCHEZ
Revisor Fiscal-Suplente
Mat. 16439-T

DILIGENCIA DE RECONOCIMIENTO
ANTE LA NOTARIA 33 DE SANTAFÉ DE BOGOTÁ

Compareció Walter Raúl
quien se identificó con la C. C. No. 19199498

expedida en Bio
Marayo

y declaró que la firma y huella que
aparece en el presente documen-
to son suyos y que el contenido
del mismo es cierto.

El Declarante, [Firma]
Santafé de Bogotá, D. C. 22 FEB. 2000

Autorizo el ante reconocimiento



DILIGENCIA DE RECONOCIMIENTO
ANTE LA NOTARIA 33 DE SANTAFÉ DE BOGOTÁ

Compareció Roberto Torres
quien se identificó con la C. C. No. 7943800

expedida en Bio
Baleazor

y declaró que la firma y huella que
aparece en el presente documen-
to son suyos y que el contenido
del mismo es cierto.

El Declarante, [Firma]
Santafé de Bogotá, D. C. 22 FEB. 2000

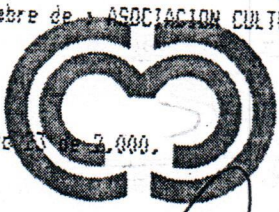
Autorizo el ante reconocimiento



ENTIDADES SIN ANIMO DE LUCRO

Bajo el No. 1-002789 del libro I tomo 02 se inscribió este
documento a nombre de ASOCIACION CULTURAL NUESTRA SEÑORA
DE FATIMA

Manizales, Marzo 2000.



CAMARA DE COMERCIO
DE MANIZALES

